

ใบสมัครเข้าร่วมการคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการหอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

- 1.1 ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย):
ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ):
- 1.2 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต: จังหวัด.....
วันออกบัตร..... วันหมดอายุ.....
- 1.3 เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
อายุ..... ปี เดือน วัน
(อายุต้องไม่เกิน 65 ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่สิ้นสุดการรับสมัคร)
- 1.4 เชื้อชาติ..... สัญชาติ: ศาสนา
- 1.5 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน: เลขที่..... หมู่ที่ ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- 1.6 ที่อยู่ปัจจุบัน / ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้: ☐ ที่อยู่อาศัย ☐ ที่ทำงาน
เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
มือถือ โทรศัพท์
อีเมล ID Line.....
- 1.7 สถานภาพของผู้สมัคร ☐ โสด ☐ สมรส
ชื่อ-นามสกุล ของคู่สมรส
เชื้อชาติ สัญชาติ..... ศาสนา
อาชีพ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน
มีบุตรจำนวน คน
(ชาย)..... คน
(หญิง)..... คน
- 1.8 สุขภาพปัจจุบัน:
☐ สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
☐ มีโรคประจำตัว โปรดระบุ

ส่วนที่ 2 ประวัติการศึกษาและการทำงาน

2.1 ประวัติการศึกษา (โปรดเรียงลำดับจากการศึกษาสูงสุด)

ลำดับที่	คุณวุฒิ / สาขาวิชา	สถาบัน / ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1			
2			
3			

2.2 ประวัติการฝึกอบรม / ดูกาน

ลำดับที่	หลักสูตร / วิชา	สถาบันที่จัดการอบรม / สถานที่ / ประเทศ	ระยะเวลาการจัดอบรม
1			
2			
3			

2.3 ความสามารถด้านภาษา

ลำดับ	ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน
1	ภาษาไทย	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้
2	ภาษาอังกฤษ	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้
3	ภาษาอื่นๆโปรดระบุ	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้	☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ พอใช้

2.4 ความรู้ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ)

2.5 ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงลำดับจากปัจจุบันและแนบหลักฐานรับรองการทำงานที่ผ่านมา)

(1) หน่วยงาน

ตำแหน่ง..... ตั้งแต่..... ถึง.....

รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน

(2) หน่วยงาน

ตำแหน่ง..... ตั้งแต่..... ถึง.....

รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน

(3) หน่วยงาน

ตำแหน่ง..... ตั้งแต่..... ถึง.....

รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน

รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน

(4) หน่วยงาน

ตำแหน่ง..... ตั้งแต่..... ถึง.....

รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน

รวมระยะเวลาการทำงานทั้งหมด ปี เดือน

3.1 บุคคลอ้างอิง ซึ่งไม่ใช่ญาติ และสามารถให้ข้อมูลอ้างอิงถึงประวัติของผู้สมัครได้ อย่างน้อย 2 คน

(3) ชื่อ-นามสกุล
ตำแหน่ง..... หน่วยงาน:
มือถือ อีเมล

ชื่อ-นามสกุล
ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร
มือถือ.....โทรศัพท์
E-mail ID Line

[illegible]

ส่วนที่ 4 เอกสารหลักฐานและคำรับรอง

4.1 ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- ☐ (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ☐ (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ (3) สำเนาปริญญาบัตร / ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)
- ☐ (4) หลักฐานการทำงานที่ผ่านมา ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน และประสบการณ์ในระดับผู้บริหารตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ☐ (5) ผลงาน/โครงการสำคัญในความรับผิดชอบ หรือประสบการณ์และความสำเร็จที่ภาคภูมิใจในอดีตที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน (ถ้ามี)
- ☐ (6) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
- ☐ (7) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน 1 เดือนนับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร โดยรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง หรือไม่เป็นโรคภัยแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ☐ (8) เอกสารแสดงความคิดเห็นของผู้สมัคร ความยาวไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ A4 ฟอนต์ TH Sarabun PSK หรือ TH Sarabun New ขนาดตัวอักษร 16 Point ในหัวข้อ “บทบาทของผู้อำนวยการหอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานครกับงานศิลปะร่วมสมัยและการนำองค์กรไปสู่นานาชาติ”

หมายเหตุ: ผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกแผ่น กรณีกรอกรายละเอียดไม่พอ สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติมได้ คณะกรรมการสรรหาฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา เอกสารทั้งหมดเกี่ยวกับผู้ได้รับการเสนอชื่อ จะถือเป็นความลับ

4.2 การยืนยันคุณสมบัติของผู้สมัคร ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและขอรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมูลนิธิต่อหอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร และระเบียบการสรรหา ดังนี้

รายละเอียดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม	ใช่	ไม่ใช่
(1) มีสัญชาติไทย	☐	☐
(2) มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)	☐	☐
(3) สามารถทำงานให้หอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานครได้เต็มเวลา	☐	☐
(4) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น	☐	☐
(5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ	☐	☐
(6) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ	☐	☐

รายละเอียดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม	ใช่	ไม่ใช่
(7) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบทางการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง	[]	[]
(8) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่เกี่ยวข้องกับหอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของหอศิลป์ฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม	[]	[]
(9) ไม่เป็นผู้เคยกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรืออยู่ระหว่างการสอบวินัย และไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากหน่วยของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เพราะผิดระเบียบวินัย	[]	[]
(10) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ	[]	[]

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในประกาศ โดยข้อความข้างต้นที่แจ้งไว้ในเอกสารใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความดังกล่าว รวมทั้งเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นความจริงเมื่อใด ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที ในการนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการฯ ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของข้าพเจ้า จากบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และข้าพเจ้ายินยอมรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยไม่โต้แย้งเรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่าในกรณีใด ๆ

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร
(_____)
วันที่ _____ / _____ / _____